

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. КРУТОЕ
(МКОУ ООШ С. КРУТОЕ)**

ПРИКАЗ

от 28.06.2022г.

№ 139

**Об утверждении Положения о стимулировании работников
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы с. Крутое**

На основании протокола общего собрания трудового коллектива работников МКОУ ООШ с. Крутое № 3 от 28 июня 2022 года

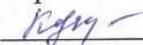
ПРИКАЗЫВАЮ:

7. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Крутое.
8. Настоящий приказ вступает в силу с **01.09.2022 года**.
9. С момента вступления в силу настоящего приказа считать утратившими силу:
 - 9.1. Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Крутое утвержденное приказом № 117 от 25.08.2021г.
10. Ознакомить с Положением о стимулирующих выплатах работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Крутое, работников образовательного учреждения под роспись.
11. Разместить Положение об оплате труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Крутое на официальном сайте школы в сети «Интернет» в срок до **15.07.2022г.**
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ с. Крутое



М.С. Шляпина

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
образовательного учреждения
 В.Д. Кузьмина
«28» июня 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МКОУ ООШ с. Крутое
М.С. Шляпиной
№ 139 от «28» июня 2022г.

Принято на общем собрании
трудового коллектива протокол № 4
от «28» июня 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующих выплатах работникам
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы с. Крутое
(МКОУ ООШ с. Крутое)

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, другими правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и наряду с коллективным договором устанавливает в образовательном учреждении выплаты стимулирующего характера.

1.2. Настоящее Положение о стимулировании работников МКОУ ООШ с. Крутое утверждается работодателем по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

1.3. В течение срока действия данного Положения имеют право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров для внесения дополнений и изменений: руководитель образовательного учреждения, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации МКОУ ООШ с. Крутое.

1.4. Стимулирование работников МКОУ ООШ с. Крутое осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МКОУ ООШ с. Крутое.

1.5. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

1.6. Размер выплат стимулирующего характера определяется в абсолютном размере с учетом разработанных в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.7. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда работников образовательного учреждения, недопускается.

1.8. Лишение работника выплат стимулирующего характера (депремирование) при условии выполнения всех показателей стимулирования недопускается.

1.9. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени либо носят единовременный характер.

1.10. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

Глава 2. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера нацелены на стимулирование работников за качественные результаты труда, поощрение за выполненную работу.

2.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) наличие квалификационной категории;
- 6) премиальные выплаты к праздничным и юбилейным датам.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту также носят стимулирующий характер. При его установлении учитывается уровень профессиональной подготовки, сложность и важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности.

2.3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются в **главе 4 «Основания (критерии) премирования»** данного Положения.

2.4. Показатели (критерии) выплат стимулирующего характера разрабатываются отдельно для следующих категорий работников:

- для педагогических работников;
- для учебно-вспомогательного персонала;
- для обслуживающего персонала;
- для административно-управленческого персонала.

2.4.1. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы и надбавка за качество выполняемых работ начисляется работникам школы при условии выполнения производственных и плановых занятий и соблюдения трудовой дисциплины.

2.4.2. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы начисляется на основании разработанной системы баллов, сумм по следующим параметрам педагогической работы:

- учебно-профессиональная деятельность;
- методическая деятельность;
- проектная деятельность;
- самообразование преподавателей;
- организационная деятельность.

2.4.3. Стимулирующая часть выплат за качество выполняемых работ устанавливается за:

- сохранение уровня успешности освоения учащимися образовательных программ;
- положительную динамику успешности освоения учащимися образовательных программ;
- высокие показатели знаний у учащихся (воспитанников).

2.5. Работодатель вправе на определенный период времени устанавливать повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, которые носят стимулирующий характер и относятся к стимулирующим выплатам.

Повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию:
 - устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:
 - работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
 - работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
 - работникам, имеющим соответствие занимаемой должности, - 0,1.

В случае преподавания педагогическим работником двух и более дисциплин повышающий коэффициент за квалификационную категорию по результатам аттестации одной из них распространяется на другие дисциплины, если они относятся к единой образовательной области знаний.

Работникам, совмещающим педагогические должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии повышающий коэффициент за квалификационную категорию, выплачиваемый по одной педагогической должности, распространяется на другие педагогические должности в случае совпадения профилей работы и должностных обязанностей;

2.6. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается следующим образом:

- у педагогических работников, работа которых в данной образовательной организации является основной, считается общий педагогический стаж;
- у педагогических работников, работа которых в данной образовательной организации является внешним совместительством, считается педагогический стаж в данной образовательной организации;
- у прочих работников считается стаж по специальности в данной образовательной организации;
- у работников, работа которых в данной образовательной организации является внутренним совместительством, стаж считается и по основной работе, и по работе, выполняемой в порядке внутреннего совместительства.

Процентная надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- от 0 до 1 года – 5;
- от 1 года до 5 лет – 10;
- от 5 лет до 10 лет – 15;
- от 10 лет до 15 лет – 20;
- от 15 лет до 20 лет – 25;
- свыше 20 лет – 30.

2.7. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за выполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией (требованиями, содержащимися в Квалификационных характеристиках должностей работников образования, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010г. №761н). Премия по итогам работы за определенный период выплачивается в пределах имеющихся средств, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Премия по итогам работы за определенный период при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

2.8. Показатели (критерии) стимулирования утверждаются руководителем образовательного учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

2.9. Размеры стимулирующих выплат утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения на учебный год и фиксируются в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

2.10. Стимулирующие выплаты по итогам работы за период выплачиваются работникам МКОУ ООШ с. Крутое ежемесячно при наличии денежных ассигнований, на основании приказа руководителя.

2.11. Педагогические работники представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе аналитическую информацию о показателях своей деятельности, являющихся основанием для их премирования.

2.12. Результативность работы педагогических работников школы определяется с учётом результатов их деятельности и отчёта за определённый период.

2.13. Для распределения стимулирующих выплат в образовательном учреждении создаётся комиссия в составе:

- председатель комиссии - председатель первичной профсоюзной организации;
- члены комиссии - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги, заведующий хозяйством или представитель младшего обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения.

В комиссию по распределению стимулирующих выплат обязательно включается представитель первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

Состав комиссии по распределению стимулирующих выплат утверждается приказом руководителя образовательного учреждения на начало учебного года.

2.14. Комиссия по распределению стимулирующих выплат заседает ежемесячно для оценки результата труда по критериям и показателям.

2.15. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты для исправления и доработки или подтверждения результатов.

2.16. Комиссия по распределению стимулирующих выплат на основании всех материалов составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов, сумм по каждому работнику и утверждает его на своем заседании.

2.17. С момента ознакомления работника с итоговыми показателями в течение трёх дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

2.18. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение трёх дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в итоговых показателях, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

2.19. Решения комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

2.20. По итогам работы комиссии на основании выписки из протокола руководителем образовательного учреждения издаётся приказ о выплатах стимулирующего характера для каждого работника по результатам работы на соответствующий период.

Определение размера выплат стимулирующего характера по результатам труда руководителя занимающей педагогической деятельностью производится комиссией по распределению стимулирующих выплат образовательного учреждения.

2.21. Определение размера выплат стимулирующего характера по результатам труда руководителю образовательного учреждения производится органом местного самоуправления, осуществляющим руководство в сфере образования.

2.22. Размер выплат стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения устанавливается приказом руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего руководство в сфере образования

Глава 3. Единовременные выплаты

3.1. В целях поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора образовательного учреждения применяется единовременное премирование работников МКОУ ООШ с. Крутое на основании приказа директора школы с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации работников образовательного учреждения:

1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации в размере **5000,00** рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации в размере **5000,00** рублей;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области в размере **5000,00** рублей;

4) в связи с празднованием Дня учителя, Дня работников дошкольного образования в размере **1000,00** рублей;

5) в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) в размере **5000,00** рублей;

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости **5000,00** рублей.

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением **4000,00** рублей;

8) начальнику лагеря с дневным пребыванием детей (от приказа назначения до окончания работы лагеря) в размере **4000,00** рублей.

3.2. Работники, занимающие штатные должности с неполным рабочим днем, в том числе по совместительству, премируются на общих основаниях.

3.3. Размер премий рассчитывается персонально по каждому работнику учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

3.4. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации и (или) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

3.5. Настоящее Положение вступает в силу после согласования общим собранием трудового коллектива и утверждения его приказом директора школы.

Глава 4. Основания (критерии) премирования

4.1. В МКОУ ООШ с. Крутое устанавливаются следующие основания (критерии) премирования работников:

4.1.1. Поощрительные выплаты (премии) учителям:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика):				
	школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика):				
	школьный	100			
	городской	200			
3	Наличие публикаций:				
	на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	1000			
	городского	3000			
	областного	5000			
	российского	10 000			
5	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	3000			
	городского	5000			
	областного	10 000			
	российского	15 000			
6	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел и т.п.)		1		
7	Качественное выполнение дополнительной работы		1		

8	Ремонт имущества и оборудования, помещений		2		
9	Наставничество		5		
10	Участие в Интернет – проектах и конкурсах, фестивалях (за 1 ученика):	50			
11	Обмен опытом, проведение открытых уроков		5		
12	Оформительские работы		2		
13	Качественное дежурство по школе		1		
14	Размещение и подготовка информации на сайте (1 статья)		1		
15	Работа в различных комиссиях		1		
16	Своевременная работа с электронным журналом (за 1 час)	50			
17	Высокое качество подготовки и проведение общешкольных и внеклассных мероприятий	1000			
	мероприятий по предмету	500			
18	Взаимодействие со СМИ		1		
19	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
20	Организация участия родителей в различных мероприятиях		1		
21	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
22	Количество обучающихся, выбравших обучение по дополнительной общеобразовательной программе физкультурно-спортивной направленности (за четверть)		1		
23	Разработка авторских и индивидуальных дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности, удовлетворяющих образовательные потребности и индивидуальные возможности обучающихся		1		
24	Повышение мотивации к занятиям физической культурой и спортом у обучающихся		1		
25	Результативность выступления школьных спортивных команд по выбранным ребятами видам спорта и подготовки спортсменов, выступающих в личном зачете (за участие команды):				
	- школьного уровня	500			
	- городского уровня	1000			
Итого:					

4.1.2. Поощрительные выплаты (премии) заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

ФИО _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика): школьного	1000			
	городского	3000			
	областного	5000			
	российского	10 000			
2.1	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика): школьного	3000			
	городского	5000			
	областного	10 000			
	российского	15 000			
3	Наличие публикаций: на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Выполнение плана внутришкольного контроля		3		
5	Выполнение плана воспитательной работы		3		
6	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения		3		
7	Высокий уровень организации экспертной, методической и инновационной работы в образовательном учреждении		3		
8	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса		3		
9	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся		5		
10	Высокое качество исполнения отчетной документации курируемых работников		1		

11	Своевременное исполнение и сдача документов отчетного характера		1		
12	Качественное выполнение дополнительной работы		1		
13	Интенсивность работы в течении месяца	2000			
14	Выполнение работы по заполнению электронных баз данных – таблицы		1		
15	Размещение и подготовка информации на сайте (1 статья)		1		
16	Работа в различных комиссиях		1		
17	Разработка нормативного обеспечения деятельности учреждения: -разработка разделов Устава школы		5		
	-разработка документов для лицензирования		10		
	-разработка должностных инструкций работников		5		
	-разработка Положений		5		
	-разработка Программы развития школы		5		
	-разработка образовательной программы		5		
	-подготовка публичного отчета школы		5		
18	Взаимодействие со СМИ		1		
19	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
20	Оформительские работы		2		
Итого:					

4.1.3. Поощрительные выплаты (премии) заместителя директора по информационным технологиям:

ФИО _____
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика): школьного	1000			
	городского	3000			
	областного	5000			

	русского	10 000			
2.1	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	3000			
	городского	5000			
	областного	10 000			
3	русского	15 000			
	Наличие публикаций:				
	на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Высокое качество исполнения отчетной документации курируемых работников		1		
5	Своевременное исполнение и сдача документов отчетного характера		1		
6	Качественное выполнение дополнительной работы		1		
7	Интенсивность работы в течении месяца	2000			
8	Выполнение работы по заполнению электронных баз данных – таблицы		1		
9	Работа в различных комиссиях		1		
10	Разработка нормативного обеспечения деятельности учреждения:				
	-разработка разделов Устава школы		5		
	-разработка документов для лицензирования		10		
	-разработка должностных инструкций работников		5		
	-разработка Положений		5		
	-разработка Программы развития школы		5		
	-разработка образовательной программы		5		
-подготовка публичного отчета школы		5			
11	Взаимодействие со СМИ		1		
12	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
13	Оформительские работы		2		
14	Обслуживание школьного сайта		5		
Итого:					

4.1.4. Поощрительные выплаты (премии) воспитателям разновозрастной группы:

Ф. И. О. _____
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 воспитанника):				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	русского	2000			

1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 воспитанника): школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 воспитанника): школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 воспитанника): школьный	100			
	городской	200			
3	Наличие публикаций на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 воспитанника): школьного	1000			
	городского	3000			
	областного	5000			
	российского	10 000			
5	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 воспитанника): школьного	3000			
	городского	5000			
	областного	10 000			
	российского	15 000			
6	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, ведения личных дел и т.п.)		1		
7	Качественное выполнение дополнительной работы		1		
8	Ремонт имущества и оборудования, помещений		2		
9	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
10	Работа в различных комиссиях		1		
11	Участие в Интернет – проектах и конкурсах, фестивалях (за 1 воспитанника):	50			
12	Обмен опытом, проведение открытых занятий		5		
13	Оформительские работы		2		
14	Размещение и подготовка информации на сайте (1 статья)		1		
15	Организация работы родительского комитета		1		
16	Организация участия родителей в различных мероприятиях		1		

17	Взаимодействие с социумом		1		
18	Взаимодействие со СМИ		1		
19	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
20	Наличие в группе маленьких детей от 1 до 3 лет при 100% посещаемости		1		
Итого:					

4.1.5. Поощрительные выплаты (премии) музыкального руководителя:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. По « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика): школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика): школьный	100			
	городской	200			
3	Наличие публикаций на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика): школьного	1000			
	городского	3000			
	областного	5000			
	российского	10000			
5	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика): школьного	3000			
	городского	5000			
	областного	10000			
	российского	15000			
6	Высокий уровень исполнительской		1		

	дисциплины (подготовки отчетов, ведения личных дел и т.п.)				
7	Качественное выполнение дополнительной работы		1		
8	Ремонт имущества и оборудования, помещений		2		
9	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
10	Участие в Интернет – проектах и конкурсах, фестивалях (за 1 ученика)	50			
11	Обмен опытом, проведение открытых занятий		5		
12	Оформительские работы		2		
13	Размещение и подготовка информации на сайте (1 статья)		1		
14	Работа в различных комиссиях		1		
15	Организация работы родительского комитета		1		
16	Взаимодействие с социумом		1		
17	Взаимодействие со СМИ		1		
18	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
Итого:					

4.1.6. Поощрительные выплаты (премии) социального педагога:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. По « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика):				
	школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика):				
	школьный	100			
	городской	200			
3	Наличие публикаций на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			

	- школьного уровня	500			
	- городского уровня	1000			
Итого:					

4.1.7. Поощрительные выплаты (премии) педагога-организатора:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. По « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика):				
	школьном	50			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика):				
	школьный	100			
3	Наличие публикаций на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			
	на уровне России	2000			
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня:				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
5	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
6	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
7	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
8	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
9	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
6	Своевременное исполнение и сдача документов отчетного характера		1		
7	Качественное выполнение дополнительной работ		1		
8	Интенсивность работы в течении месяца	2000			
9	Размещение и подготовка информации на		1		

	сайте (1 статья)				
10	Работа в различных комиссиях		1		
11	Организация работы с активом школы		1		
12	Организация участия родителей в различных мероприятиях		1		
13	Взаимодействие со СМИ		1		
14	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
15	Оформительские работы		2		
17	Количество обучающихся, выбравших обучение по дополнительной общеобразовательной программе физкультурно-спортивной направленности (за четверть)		1		
18	Разработка авторских и индивидуальных дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности, удовлетворяющих образовательные потребности и индивидуальные возможности обучающихся		1		
19	Повышение мотивации к занятиям физической культурой и спортом у обучающихся		1		
20	Результативность выступления школьных спортивных команд по выбранным ребятами видам спорта и подготовки спортсменов, выступающих в личном зачете (за участие команды):				
	- школьного уровня	500			
	- городского уровня	1000			
Итого:					

4.1.8. Поощрительные выплаты (премии) педагога-библиотекаря:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика):				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			

2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика): школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика): школьный	100			
	городской	200			
3	Исполнительская дисциплина, своевременное и качественное предоставление информации, отчётов и качественное ведение документации		3		
4	Оформление тематических выставок		1		
5	Участие в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок		2		
6	Качественное планирование комплектования библиотечного фонда		1		
7	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
8	Выполнение дополнительных работ		2		
9	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

**4.1.9. Поощрительные выплаты (премии) педагога-психолога,
учителя-логопеда, учителя-дефектолога:**

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Подготовка участников олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
1.1	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 ученика): школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
2	Участие детей в конкурсах (за 1 ученика): школьном	50			
	городском	100			
2.1	Призеры в конкурсах (рисунков и фото) (за 1 ученика): школьный	100			
	городской	200			
3	Наличие публикаций на уровне муниципалитета	1000			
	на уровне области	1500			

	на уровне России	2000			
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня:				
	школьного	100			
	городского	500			
	областного	1500			
	российского	2000			
3	Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня:				
	школьного	500			
	городского	1000			
	областного	2000			
	российского	3000			
4	Обмен опытом, проведение открытых занятий		5		
5	Эффективность (превышение по количеству детей, занимающихся со специалистами)		1		
6	Положительная динамика коррекционно-развивающей помощи детям по результатам МПК (раз в квартал с документальным подтверждением)		3		
7	Увеличение объёма работы (выступления на родительских собраниях, оказание консультативной помощи, разработка и внедрение авторских программ)		1		
8	Работа в различных комиссиях		1		
9	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
10	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.10. Поощрительные выплаты (премии) специалисту по ОТ:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей.		1		
2	Своевременное формирование дел в соответствии с номенклатурой.		1		
3	Своевременное, полное и аккуратное ведение рабочей документации лично и контроль за правильным ведением журналов по ТБ во всех подразделениях.		1		
4	Отсутствие замечаний за нарушение ТБ		1		
5	Отсутствие жалоб участников ОП		1		
6	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
7	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.11. Поощрительные выплаты (премии) помощника воспитателя:

Ф. И. О. _____
 с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей		1		
2	Содержание группы в соответствии с требованиями СанПиН		1		
3	Посещение ОУ маленькими детьми с 1 до 3 лет при 100% посещаемости		1		
5	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
6	Оформительская работа		1		
7	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.12. Поощрительные выплаты (премии) секретаря-машинистки:

Ф. И. О. _____
 с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Исполнительская дисциплина, своевременное и качественное предоставление информации, отчётов и качественное ведение документации		3		
2	Качественное ведение личных дел, личных карточек сотрудников учреждения		2		
3	Своевременное исполнение приказов по личному составу сотрудников		2		
4	Работа с пенсионным фондом		5		
5	Работа с официальными сайтами		2		
6	Выполнение дополнительной работы, вызванной производственной необходимостью		2		
7	Оформительская работа		1		
8	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
9	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.13. Поощрительные выплаты (премии) заведующего хозяйством:

Ф. И. О. _____
 с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Организация работ по уборке служебных помещений, благоустройству территории ОУ.		1		
2	Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок		1		

3	Обеспеченность ОУ средствами противопожарной и антитеррористической защиты по устранению технических неполадок		1		
4	Своевременность составления сметной документации		2		
5	Отсутствие замечаний по учету и хранению материальных ценностей		1		
6	Качественная подготовка и организация работ по текущему и капитальному ремонту.		2		
7	Своевременный осмотр зданий на предмет технического состояния		1		
8	Работа в составе комиссии ОУ		1		
9	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
10	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.14. Поощрительные выплаты (премии) кладовщика:

ФИО _____

« _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Сохранность продуктов, надлежащее использование тары.		1		
2	Своевременность и правильность заказа продуктов.		1		
3	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих (акты ревизий, инвентаризации).		1		
4	Своевременное исполнение и сдача документов отчетного характера.		1		
5	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		
6	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

4.1.15. Поощрительные выплаты (премии) машиниста по стирке и ремонту спецодежды:

Ф. И. О. _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Выполнение дополнительной работы, вызванной производственной необходимостью		2		
2	Обеспечение сохранности материальных ценностей		1		
3	Своевременный ремонт и маркировка белья, спецодежды и прочего мягкого инвентаря		1		

4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
5	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.16. Поощрительные выплаты (премии) гардеробщика:

Ф. И. О. _____

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие замечаний по вопросам соблюдения пропускного режима		1		
2	Отсутствие замечаний по ведению журнала регистрации посетителей		1		
3	Отсутствие обоснованных жалоб на работу		1		
4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
5	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.17. Поощрительные выплаты (премии) сторожа:

Ф. И. О. _____

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие случаев кражи		1		
2	Отсутствие замечаний по вопросам соблюдения пропускного режима от администрации		1		
3	Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда		1		
4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
5	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.18. Поощрительные выплаты (премии) уборщика территории:

Ф. И. О. _____

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка территории.		1		
2	Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии.		1		
3	Сохранность инвентаря		1		
4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		

5	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.19. Поощрительные выплаты (премии) уборщика служебных помещений:
Ф. И. О. _____
с « _____ » _____ **20** г. по « _____ » _____ **20** г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Строгое соблюдение требований СанПиНа. Качественное обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений.		1		
2	Качественное выполнение подсобных и вспомогательных работ.		1		
3	Проведение генеральных уборок.		1		
4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни		1		
5	Интенсивность работы в течение месяца	2000			
Итого:					

4.1.20. Поощрительные выплаты (премии) рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

ФИО _____
с « _____ » _____ **20** г по « _____ » _____ **20** г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие замечаний за нарушение ТБ, соблюдение правил пожарной безопасности, профилактика отопительной, водопроводной системы, электроснабжения		1		
2	Качественное техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования.		1		
3	Сохранность материалов, инструментов		1		
4	За интенсивность работы в летний период (полив кустов, цветника, песочниц, подрезка кустов, покос травы)		1		
5	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		
6	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

4.1.21. Поощрительные выплаты (премии) повара:

ФИО _____
с « _____ » _____ **20** г. по « _____ » _____ **20** г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Образцовое санитарно-гигиеническое состояние пищеблока		1		
2	Отсутствие замечаний по учету и хранению материальных ценностей		1		
3	Отсутствие замечаний за нарушение ТБ		1		

4	Качественное и своевременное приготовление пищи с учетом разрешенной технологии (отсутствие замечаний, оперативный контроль)		1		
5	Качественное проведение генеральной уборки (по факту)		1		
6	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		
7	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

4.1.22. Поощрительные выплаты (премии) водителя:

ФИО _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Отсутствие (наличие) аварийных ситуаций.		1		
2	Отсутствие замечаний по срокам и заполнению путевых листов.		1		
3	Отсутствие замечаний по маршруту движения транспорта и срыва подвоза.		1		
4	Оперативное реагирование на замену материальных средств (масла, фильтра, запчастей).		1		
5	Проведение ремонта своими силами.		1		
6	Отсутствие замечаний по санитарно - гигиеническому состоянию автотранспорта, гаража.		1		
7	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		
8	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

4.1.23. Поощрительные выплаты (премии) лаборанта:

ФИО _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Использование в работе компьютерных технологий.		1		
2	Ведение сайта учреждения, своевременное его обновление.		1		
3	Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники, передающих устройств в исправном состоянии.		1		
4	Отсутствие жалоб педагогов на работу лаборанта.		1		
5	Высокая исполнительская дисциплина и отсутствие больничных листов.		1		
6	Разработка программ для использования в образовательном учреждении.		1		
7	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		

8	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

4.1.24. Поощрительные выплаты (премии) кухонного рабочего:

ФИО _____
с « ____ » _____ **20** г. по « ____ » _____ **20** г.

№ п/п	Критерии	Сумма (в руб.)	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Образцовое санитарно-гигиеническое состояние пищеблока		1		
2	Отсутствие замечаний за нарушение ТБ		1		
3	Сохранность инвентаря, посуды		1		
4	Участие в мероприятии по здоровому образу жизни.		1		
5	Интенсивность работы в течение месяца.	2000			
Итого:					

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524517

Владелец Олькова Карина Константиновна

Действителен с 11.02.2026 по 11.02.2027